



دانشگاه علوم پزشکی تبریز
دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی

فرم طرح درس روزانه

عنوان و کد درس : مقاله نویسی به زبان انگلیسی رشته و مقطع تحصیلی : مدیریت خدمات بهداشتی درمانی - دکتری تخصصی ترم : ۲

تعداد و نوع واحد (نظری / عملی) : ۲ واحد نظری دروس پیش نیاز : ندارد

مدرس یا مدرسین : فرامرز پوراصغر شماره تماس دانشکده : ۳۳۲۵۱۳۷۸ - داخلی ۲۰۵

شماره جلسه	هدف کلی : اهداف اختصاصی: (فراگیر پس از پایان این جلسه قادر خواهد بود):	حیطه های اهداف (دانشی، نگرشی، شناختی، مهارتی، ...)	فعالیت استاد (سخنرانی، حل مسئله، پرسش و پاسخ، ...)	فعالیت دانشجوی	عرصه یادگیری (مکان آموزش)	زمان (دقیقه)	رسانه کمک آموزشی	روش ارزیابی
جلسه اول	<p>هدف کلی:</p> <ul style="list-style-type: none"> آشنایی کلی با درس، شیوه تدریس و ارزیابی درس تدریس درس اول کتاب <p>اهداف اختصاصی:</p> <ul style="list-style-type: none"> آشنایی با ساختار کلی درس مقاله نویسی به زبان انگلیسی شیوه برگزاری جلسات درس شیوه ارزیابی درس شیوه انجام تکالیف و نحوه ارزیابی آنها آشنایی با آزمون الکترونیک چرایی نگارش مقاله ویژگی های یک مقاله خوب خوانایی مقاله روش های موثر مقاله نویسی Writing mood 	شناختی و مهارتی	سخنرانی و پرسش و پاسخ	مشارکت در بحث های کلاسی	کلاس درس	۱۲۰ دقیقه	وایت بورد و رایانه	-

-	وایت بورد و رایانه	۱۲۰ دقیقه	کلاس درس	مشارکت در بحث های کلاسی	سخنرانی و پرسش و پاسخ	شناختی و مهارتی	<p>هدف کلی: نکات کلیدی در نگارش مقاله</p> <p>اهداف اختصاصی:</p> <ul style="list-style-type: none"> Scientific misconduct Publication misconduct Paraphrasing Plagiarism مفهوم Guest author, Gift author, Ghost author تعریف نویسنده Authorship ملاحظات در ترتیب و توالی نویسندگان میزان مشارکت نویسندگان شیوه قدردانی کردن Acknowledgement 	جلسه دوم
-	وایت بورد و رایانه	۱۲۰ دقیقه	کلاس درس	مشارکت در بحث های کلاسی	سخنرانی و پرسش و پاسخ	شناختی و مهارتی	<p>هدف کلی: آشنایی با اصول مقاله نویسی</p> <p>اهداف اختصاصی:</p> <ul style="list-style-type: none"> آشنایی با شیوه صحیح تفکر، ساختار و Style چالش های شروع مقاله شیوه انتخاب مجله مناسب آشنایی با الزامات یکسان Uniform requirements شیوه استفاده از راهنمای نویسندگان آشنایی با انواع راهنماهای استاندارد گزارش دهی 	جلسه سوم
-	وایت بورد و رایانه	۱۲۰ دقیقه	کلاس درس	مشارکت در بحث های کلاسی	سخنرانی و پرسش و پاسخ	شناختی و مهارتی	<p>هدف کلی: شروع نگارش مقاله</p> <p>اهداف اختصاصی:</p> <ul style="list-style-type: none"> نگارش مقاله را از کجا شروع کنیم انتخاب عنوان مناسب شیوه نگارش چکیده انتخاب زمان مناسب فعل در چکیده ساختار مقدمه و شیوه نگارش آن انتخاب زمان مناسب فعل در مقدمه خطاهای رایج در زمان افعال معرفی بانک عبارت ها Phrase bank 	جلسه چهارم

							<p>هدف کلی: شیوه نگارش روش کار</p> <p>اهداف اختصاصی:</p> <ul style="list-style-type: none"> آشنایی با انواع مطالعات و ویژگی های آنها شیوه ذکر شرکت کنندگان Participants در مطالعه حجم نمونه ملاحظات در خصوص شیوه نگارش جمع آوری داده ها ملاحظات در خصوص شیوه نگارش تحلیل داده ها ملاحظات در خصوص تائیدیه اخلاق انتخاب زمان مناسب افعال برای بخش روش کار معرفی جملات و عبارتهای مناسب برای بخش روش کار 	جلسه پنجم
	وایت بورد و رایانه	۱۲۰ دقیقه	کلاس درس	مشارکت در بحث های کلاسی	سخنرانی و پرسش و پاسخ	شناختی و مهارتی	<p>هدف کلی: شیوه نگارش بخش نتایج</p> <p>اهداف اختصاصی:</p> <ul style="list-style-type: none"> ملاحظات در نگارش بخش نتایج رعایت توالی نگارش نتایج شیوه مناسب نگارش جدول شیوه مناسب استفاده از تصاویر، نمودارها و شکلها شیوه ذکر روش تحلیل داده ها قوانین طلایی برای گزارش دادن اعداد در نتایج ادبیات بکار رفته در نگارش بخش نتایج انتخاب زمان مناسب افعال در بخش نتایج معرفی جملات و عبارتهای مناسب برای بخش نتایج 	جلسه ششم
	وایت بورد و رایانه	۱۲۰ دقیقه	کلاس درس	مشارکت در بحث های کلاسی	سخنرانی و پرسش و پاسخ	شناختی و مهارتی	<p>هدف کلی: شیوه نگارش بخش بحث، نتیجه گیری</p> <p>اهداف اختصاصی:</p> <ul style="list-style-type: none"> ملاحظات در نگارش بخش بحث زبان مناسب در بحث و نتیجه گیری انتخاب زمان مناسب افعال در بخش بحث انتخاب زمان مناسب افعال در بخش نتیجه گیری انتخاب زمان مناسب افعال در بخش قدردانی معرفی جملات و عبارتهای مناسب برای بخش بحث 	جلسه هفتم
	وایت بورد و رایانه	۱۲۰ دقیقه	کلاس درس	مشارکت در بحث های کلاسی	سخنرانی و پرسش و پاسخ	شناختی و مهارتی	<p>هدف کلی: آشنای با Writing Style</p> <p>اهداف اختصاصی:</p> <ul style="list-style-type: none"> آشنایی با جملات موضوعی معرفی الگوی Subject, Verb, Object Foggy writing و مشکلات آن بیان اهمیت ترتیب کلمات Word order 	جلسه هشتم

							<ul style="list-style-type: none"> • شیوه کوتاه نویسی و اهمیت آن • شیوه فشرده نویسی و اهمیت آن • معرفی ساختارهای موازی Parallel Structures
	وایت بورد و رایانه	۱۲۰ دقیقه	کلاس درس	مشارکت در بحث های کلاسی	سخنرانی و پرسش و پاسخ	شناختی و مهارتی	<p>هدف کلی: ملاحظات گرامری در نگارش مقاله</p> <p>اهداف اختصاصی:</p> <ul style="list-style-type: none"> • اسمها Nouns و کاربردهای آن • ملاحظات در جمع بستن اسامی Plurals • صفتها Adjectives و کاربردهای آن • افعال Verbs • ملاحظات در انتخاب زمان افعال • ملاحظات در انتخاب افعال برای سوژه های انسانی • ملاحظات در انتخاب قیدها Adverbs
	وایت بورد و رایانه	۱۲۰ دقیقه	کلاس درس	مشارکت در بحث های کلاسی	سخنرانی و پرسش و پاسخ	شناختی و مهارتی	<p>هدف کلی: ادامه ملاحظات گرامری در نگارش مقاله</p> <p>اهداف اختصاصی:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ملاحظات در بکارگیری ضمائر Pronouns • ملاحظات در انتخاب Prepositions مناسب • ملاحظات در انتخاب Conjunctions مناسب • جایگاه عبارتها Phrases در نگارش متن • جایگاه بندها Clauses در نگارش متن
	وایت بورد و رایانه	۱۲۰ دقیقه	کلاس درس	مشارکت در بحث های کلاسی	سخنرانی و پرسش و پاسخ	شناختی و مهارتی	<p>هدف کلی: ادامه ملاحظات گرامری در نگارش متن</p> <p>اهداف اختصاصی:</p> <ul style="list-style-type: none"> • بکارگیری that و Which در متن • ملاحظات در نگارش مربوط به سوژه های انسانی • انتخاب کلمات مناسب در متن و پرهیز از کلمات احساسی • موارد عدم استفاده از کلمات کوتاه شده • ملاحظات در نگارش عبارتهای منفی Negative
	وایت بورد و رایانه	۱۲۰ دقیقه	کلاس درس	مشارکت در بحث های کلاسی	سخنرانی و پرسش و پاسخ	شناختی و مهارتی	<p>هدف کلی: ادامه ملاحظات گرامری در نگارش متن</p> <p>اهداف اختصاصی:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ملاحظات در استفاده از اختصارات در مقاله • حرف تعریف The و کاربرد آن به همراه خطاهای رایج • خطاهای املائی Spelling errors و تاثیر آن در مقاله

							<p>هدف کلی: ادامه ملاحظات گرامری در نگارش متن</p> <p>اهداف اختصاصی:</p> <ul style="list-style-type: none"> • نقطه گذاری Punctuation شامل ○ استفاده از colon و semicolon ○ کاما comma ○ Apostrophe ○ پارانتر Parentheses ○ کاربردهای Slash, Dash, Hyphen 	جلسه سیزدهم
	وایت بورد و رایانه	۱۲۰ دقیقه	کلاس درس	مشارکت در بحث های کلاسی	سخنرانی و پرسش و پاسخ	شناختی و مهارتی	<p>هدف کلی: آماده کردن مقاله برای Submit</p> <p>اهداف اختصاصی:</p> <ul style="list-style-type: none"> • انتخاب مجله مناسب • گام های لازم قبل از ارسال مقاله به مجله • ارسال مقاله به مجله Submitting article • شیوه نگارش Cover letter • شیوه نگارش Title page • آشنایی با فرآیند ویراستاری مقاله 	جلسه چهاردهم
	وایت بورد و رایانه	۱۲۰ دقیقه	کلاس درس	مشارکت در بحث های کلاسی	سخنرانی و پرسش و پاسخ	شناختی و مهارتی	<p>هدف کلی: آشنایی با فرآیند داوری</p> <p>اهداف اختصاصی:</p> <ul style="list-style-type: none"> • فرآیند داوری Peer-review • چک لیست داوری • دلایل رد شدن مقاله • شیوه تعامل با بازخوردهای داوران • شیوه پاسخگویی به نظرات داوران • بازنگری و ارسال مجدد مقاله Revise & Resubmit 	جلسه پانزدهم
	وایت بورد و رایانه	۱۲۰ دقیقه	کلاس درس	مشارکت در بحث های کلاسی	سخنرانی و پرسش و پاسخ	شناختی و مهارتی	<p>هدف کلی: آشنایی با فرآیندهای بعد از پذیرش مقاله</p> <p>اهداف اختصاصی:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Page proof چپست • آشنایی با قوانین حقوق مولفین و نسخه برداری • Copyright • Duplicate publication چپست • شاخص نقل قول Citation index • فاکتور تأثیر Impact factor 	جلسه شانزدهم

❖ سیاست مسئول دوره در مورد برخورد با غیبت و تاخیر دانشجو در کلاس درس :

- کلاس همواره راس ساعت تعیین شده شروع خواهد شد و در صورتیکه دانشجو تاخیر داشته باشد و ورود او به کلاس موجب برهم زدن توجه دانشجویان شود دانشجو مجاز به ورود به کلاس نخواهد بود.
- به ازای هر جلسه غیبت از کلاس یک نمره از نمره کل کم شده و در صورتی که غیب بیش از چهار هفدهم کل جلسات باشد دانشجو مجاز به شرکت در آزمون پایانی نخواهد بود.

❖ نحوه ارزشیابی دانشجو و بارم مربوط به هر ارزشیابی :

- الف (در طول دوره (کونیز ، تکالیف ، امتحان ، میان ترم)
بارم : آزمون میان ترم ۸ نمره
- ب (پایان دوره
بارم : آزمون پایان ترم ۱۲ نمره

❖ منابع اصلی درس (رفرانس):

- مستندات کلاسی شامل جزوات، فایل‌های درسی و فایل‌های پاورپوینت
- **How to publish in biomedicine. 500 tips for success. Oxford**
- **The joy of writing a paper. Breathe 2008**
- **Open access, readership, citations: a randomized controlled trial of scientific journal publishing. FASEBJ 2001**
- **The impact of article title on citation hits: an analysis of general and specialist medical journals. JRSM short rep 2010**
- **Author's submission toolkit: a practical guide to getting your research published. Curr Med Res Opin 2010**